### 國立陽明交通大學

### 學務資訊系統

### 學生 - 導師生互動系統操作手冊

中華民國 113 年 11 月 01 日

V 1.2

目錄	
壹、	系統畫面說明1
- `	系統首頁1
ニヽ	功能首頁2
貳、	功能操作說明5
- `	最新消息5
ニヽ	導師介紹與輔導理念 - 導師自我介紹7
Ι.	瀏覽7
三、	導師介紹與輔導理念 - 導師時間課程規劃9
Ι.	瀏覽9
四、	導師介紹與輔導理念 - 班級交辦事項11
Ι.	瀏覽11
五、	學生資料13
六、	操行成績單14
セ、	寄信

# 壹、系統畫面說明

# 一、 系統首頁

✿ 系統管理	👛 導師生互動系統
是供管理者設定使用者權限設定功能,系統各模組參數 設定功能,資料紀錄查詢	本系統整合導生班級資訊、學生個人資訊及個別晤談紀 錄等,提供導師與學生一個便捷的互動平台,提升導生 間的緊密聯繫。本平台目前可提供的導生資料包括:導 生基本資料、成績預警、學生晤談紀錄、操行成績及各 單位導生相關活動行事曆等功能。

### 圖 1. 系統首頁

學務資訊系統共有數個子系統組成,因此在進入系統首頁時會顯示子系統清單讓使用者進行選擇,而使用的子系統數量會依據使用者的權限多寡來 呈現。本文件將針對導師生互動系統進行使用的說明。

# 二、 功能首頁

= NYCU	學務處資訊系統 2.0		
<b>導師生互動系統</b> <sub>切換功態</sub>	Q 举报政讯系统 > 编码立正就系统	功能說明	
✿ 功能首頁		条统操作手册(条所助理)	
(III) 最新消息		<b>未統操作手冊(導師)</b>	
全校總師時間相關活動		条纸操作手册(攀生)	Ø
		各類身分功能一覽	Ø
EP. 學生資料			
⑦ 學生晤談紀錄 ~		若有系統相關問題請洽:	
● 操行成績單		tutor.student@nycu.edu.tw	11
<b>F</b> REMENZ	本系統整合響生班級資訊、學生個人資訊及個別晤談紀錄等,提供導師與學生一個便捷的互動平台,提升 導生間的緊密聯繫。本平台目前可提供的導生資料包括:導生基本資料、成績預警、學生晤談紀錄、操行 成績及各單位導生相關活動行事曆等功能。		
▲ 制献人員 您好 ③ 中文 → [→			

#### 圖 2.功能首頁

每個子系統都會擁有自己的功能首頁,在功能首頁中會針對功能做一個 簡要的說明,也作為一個進入功能項目時的一個過渡。

#### 圖 3.頁首區域

在上方的頁首區塊,左側的地方有提供一個漢堡包的選單圖示,透過點 擊選單圖是可以收合畫面的左側選單區域,以便部分功能項目需要較為寬敞 的寬度使用。



圖 4. 左側切換功能區域

在左側選單的頂部除了顯示目前所在的子系統名稱,另外也提供了一個 快速切換子系統的下拉選單,這個在未來許多子系統的狀況下可以輔助使用 者依據業務快速的在個子功能間進行切換。



圖 5.選單區域(局部)

在選單的部分,本系統所有的功能項目都經過權限的設置及控管,所以 不同的使用者會依據其權限,在選單上會有所差異。



圖 6.資訊區域

在左側選單下方有登入者資訊的小區塊,這個區塊除了顯示目前的登入 者身分外,另外提供語系切換和登出的按鈕。

中文	
English	好
S 中文 🔺	⊡

圖 7. 資訊區域

# 貳、功能操作說明

### 一、最新消息

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。 請透過選單選擇「最新消息」進入本功能,即可進入功能畫面。



#### 圖 8. 選單「最新消息」

畫面中會顯示目前上架中的所有最新消息資訊,提醒使用者注意推行的 政策、注意事項、或分享活動宣傳等資訊。

■ <b>ПУСU</b>   學務處資訊系統 2.0
♀ 國立陽明交通大學學務資訊系統 > 導師生互動系統 > 最新消息
最新消息
2024-09-24 减免捕助
關於學士後班別申請教育部各類學雜費減免
$\leftarrow$ 1 $\rightarrow$
目前共有1筆資料,共1頁

圖 9. 「最新消息」功能畫面

於功能畫面的列表中,點擊下方圖片中所匡列的紅色區塊,即可進入該 筆最新消息的內容頁面,而紅色區塊內的資訊可分為A、B兩個部分,說明 如下:

- A:公告日期、分類標籤
- B:標題

2024-09-24	減免補助	А	
關於學士後	斑別申請	<b>教育部各類學雜費減</b> 免	В

圖 10. 「最新消息」列表資訊

進入內容頁面後,即可瀏覽該筆資料的完整資訊,包含公告日期、分類 標籤、標題、聯絡資訊、內容、相關連結、附件或圖檔。

✿ 國立陽明交通大學學務資訊系統 > 導師生互動系統 > 最新消息

最新消息
2024-09-24 減免補助 關於學士後班別申請教育部各類學雜費減免 生活轉導二組
1. 各大專校院學生就讀「學士後第二專長學位學程」或「學士後多元專長培力課程」等學士後相關課程且有授予學位之班別,自113學年度第1學期起,得申領教育部各類 2. 上述是指·學雜費減免 這個業務,可以申請的資格條件,請看學雜費減免網頁~
相關連結 參 學雜費減免線頁網址 ☑
附件或廣福
● 操作說明
↑ 返回

圖 11. 「最新消息」內容

### 二、 導師介紹與輔導理念 - 導師自我介紹

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。

### I. 瀏覽

請透過選單選擇「導師介紹與輔導理念」展開次選單,選擇「導師自我 介紹」進入本功能,即可進入功能畫面。



圖 12. 選單「導師介紹與輔導理念」

如果為導師身分,進入本功能會直接顯示導師本人的檢視畫面。如果為 學生身分,進入本功能可直接查看該生導師的自我介紹。



#### 圖 13. 「導師介紹與輔導理念-導師自我介紹」檢視畫面

如果學生同時有兩名以上的導師,則會先顯示該生所有的導師,再透過 點擊「檢視」即可觀看該名導師的自我介紹。

✿ 國立陽明交通大學學務資訊系統	> 導師生互動系統 > 導師介紹與輔導理念 > 自我介紹
自我介紹	
選項	
<ul> <li>● 檢視</li> <li>◇ 操視</li> <li>◇ 操視</li> <li>◇ Mentor0002</li> </ul>	
◆ 檢視 ₩ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
	< 1 →
	目前共有 2 筆資料,共 1 頁

圖 14. 「導師介紹與輔導理念-導師自我介紹」選擇導師畫面

## 三、 導師介紹與輔導理念 - 導師時間課程規劃

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。

### I. 瀏覽

請透過選單選擇「導師介紹與輔導理念」展開次選單,選擇「導師時間 課程規劃」進入本功能,即可進入功能畫面。



#### 圖 15. 選單「導師介紹與輔導理念」

畫面中會顯示導師在導師時間所安排的活動資訊登錄在行事曆中,提供 學生了解導師時間活動安排。



#### 圖 16. 「導師介紹與輔導理念-導師時間課程規劃」功能畫面

於功能畫面的列表中,點擊下方圖片中所匡列的紅色區塊,即可進入該 活動的內容頁面,而列表的資訊可分為A、B兩個部分,說明如下:

- A:當日
- B:活動



圖 17. 「導師介紹與輔導理念-導師時間課程規劃」列表資訊

進入內容頁面後,即可瀏覽該筆資料的完整資訊,包含公告日期、標題、 內容、相關連結、及功能按鈕,並於功能按鈕提供加入 Google 行事曆功能, 讓使用者可以自訂該活動提醒時間。



圖 18. 「導師介紹與輔導理念-導師時間課程規劃」內容

### 四、 導師介紹與輔導理念 - 班級交辦事項

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。

### I. 瀏覽

請透過選單選擇「導師介紹與輔導理念」展開次選單,選擇「班級交辦 事項」進入本功能,即可進入功能畫面。



#### 圖 19. 選單「班級交辦事項」

如果為導師身分,進入本功能會直接顯示個人所張貼的班級交辦事項列 表。如果為學生身分,進入本功能可直接查看該生導師的班級交辦事項列表。

✿ 國立陽明交通大學學務資訊系統 > 導師生互動系統 > 導師介紹與輔導理念 > 班級交辦事項
班級交辦事項
面試自我介紹這樣說!秒讓HR記住你   附1分鐘自介及3分鐘範本
$\langle 1 \rangle$
目前共有1筆資料,共1頁

#### 圖 20. 「導師介紹與輔導理念-班級交辦事項」功能畫面

於功能畫面的列表中,點擊下方圖片中所匡列的紅色區塊,即可進入該 筆內容頁面。

面試自我介紹這樣說!秒讓HR記住你 | 附1分鐘自介及3分鐘範本

圖 21. 「導師介紹與輔導理念-班級交辦事項」列表資訊

進入內容頁面後,即可瀏覽該筆資料的完整資訊,包含標題、內容、相關連結。



圖 22. 「導師介紹與輔導理念-班級交辦事項」內容

# 五、 學生資料

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。

請透過選單選擇「學生資料」進入本功能,即可進入功能畫面。



圖 23. 選單「學生資料」

₲ 國立陽明交通大學學務資訊系統 > 導師生互動系統 >	學生資料		
<b>學生資料</b> 檢視			
	_= 基本資料 課務資訊 操	▼	
举號 312551180	<sup>姓名</sup> 王小明	其文姓名 en name	
擧制(未提供)	學院 C	非所 3551	
入學學年 1122	年級(未提供)	斑級	
國籍(未提供)	性別	生日 700101	
鼻分證字號或層留紅號	入學前校名 0007國立陽明交通大學	兵役狀況(未提供	ŧ)

圖 24. 「學生資料」基本資料畫面

## 六、 操行成績單

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。 請透過選單選擇「操行成績單」進入本功能,即可進入功能畫面。



圖 25. 選單「操行成績單」

1 3 7-20 1092						
匯出						
學年度	學期	學號	姓名	姓名(英文)	該學期操行成績	
111	1	1000	1.00		84	
111	2	10000	1.04		84	
112	1	1000	170		85	
112	2	10000	1.04		85	

圖 26. 「操行成績單」功能畫面

## 七、 寄信

請注意:依據身分角色的不同,可能並無此功能的部分或完整權限。

請透過選單選擇「寄信」進入本功能,即可進入功能畫面。



圖 27. 選單「寄信」

進入本功能後即進入發信表單,請依據所要發信的收件對象進行設定。

<b>0</b> ⊠立	✿ 國立陽明交通大學學務資訊系統 > 導師生互動系統 > 寄信				
寄僑	言				
* 表疗	示該權位必填				
	指定群組				
	依據系統所提供的群組進行發送				
	指定對象				
_	自行選擇特定的對象進行發送				
1	<sub>收信對象</sub> 目前尚未選擇任何群組或對象,請由上方選擇				
	* 標題				
	* 內容				

圖 28. 「寄信」功能畫面